

RICHIESTA DUPLICAZIONE FOTOGRAFIE DI PROPRIETÀ
DELL'ARCHIVIO FOTOGRAFICO COMUNALE

Alla Biblioteca del Comune di Campagnola Emilia,
 piazza Roma n. 9, 42012 Campagnola Emilia
 MAIL: biblioteca@comune.campagnola-emilia.re.it

Il/la sottoscritto/a _____,
 nato a _____ il _____,
 residente a _____ via/piazza _____ n. _____,
 numero di telefono _____, e mail _____,

CHIEDE LA COPIA FOTOGRAFICA DELLE SEGUENTI IMMAGINI

Numero d'inventario _____

- per uso personale
- per iniziative (anche editoriali) a carattere inequivocabilmente culturale e/o scientifico volte alla promozione e valorizzazione della storia e del patrimonio locale
- per motivi di studio (tesi di laurea e/o dottorato, ricerche e simili)
- per iniziative promosse da enti pubblici per finalità di valorizzazione
- per iniziative promosse da soggetti privati operanti in ambito locale per finalità di valorizzazione della storia e del patrimonio locale, e senza fini di lucro

TIPO DI COPIA RICHIESTA

- File digitale
- Stampa fotografica su carta comune in formato (servizio a pagamento): A4 A3

Il richiedente dichiara di conoscere e di accettare le condizioni prescritte nel Regolamento Comunale e si impegna a non effettuare la riproduzione, la duplicazione, la divulgazione, la diffusione, la trasmissione e la distribuzione a terzi della documentazione fotografica ottenuta. Nessun uso diverso da quello espressamente consentito può considerarsi legittimo senza autorizzazione scritta. Tutti gli esemplari riprodotti devono indicare, laddove presenti, le specifiche dell'originale: autore, titolo, data, il numero d'inventario e riportare la dicitura "La riproduzione fotografica è tratta dall'Archivio Fotografico del Comune di Campagnola".

Il richiedente autorizza il trattamento dei propri dati personali ai soli fini connessi all'adempimento degli obblighi di legge e a finalità istituzionali nel rispetto di quanto previsto dalla legge sulla Protezione dei dati personali D.lgs. 196/2003.

In caso di stampa fotografica, si impegna al pagamento anticipato, con modalità previste dall'Ente, del costo di duplicazione.

Le immagini saranno consegnate con apposta la filigrana, ad eccezione di quelle richieste per tesi di lauree, altre attività didattiche di studio o di ricerca, realizzazione di progetti culturali o di promozione della storia, delle tradizioni e del territorio locali; in tal caso il richiedente deve giustificare la propria richiesta: _____

Data e firma _____